



**KOLEJ YAYASAN PELAJARAN JOHOR
PEPERIKSAAN AKHIR**

NAMA KURSUS : PENGURUSAN PAMPASAN DAN FAEDAH
KOD KURSUS : DSM3143
PEPERIKSAAN : APRIL 2018
MASA : 3 JAM

ARAHAN KEPADA CALON

1. Kertas soalan ini mengandungi **TIGA (3)** bahagian:
BAHAGIAN A (20 Markah)
BAHAGIAN B (40 Markah)
BAHAGIAN C (40 Markah)
2. Calon tidak dibenarkan membawa masuk sebarang peralatan ke dalam bilik peperiksaan kecuali dengan kebenaran pengawas peperiksaan.
3. Sila pastikan bahan-bahan berikut diperolehi untuk sesi peperiksaan ini:
 - i. Kertas Soalan
 - ii. Kertas Jawapan Objektif
 - iii. Buku Jawapan

JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIBERITAHU

KERTAS SOALAN INI MENGANDUNGI 12 HALAMAN BERCETAK TERMASUK MUKA HADAPAN

BAHAGIAN A

Bahagian ini mengandungi **DUA PULUH (20)** soalan.

Jawab SEMUA dalam Kertas Jawapan Objektif.

1. Manakah antara berikut merupakan definisi pampasan dari pandangan masyarakat?
 - A Pampasan melibatkan kos dan perlakuan.
 - B Individu melihat pampasan sebagai nilai keadilan.
 - C Semua bentuk pulangan kewangan dan faedah yang diterima oleh pekerja.
 - D Bayaran yang diterima oleh individu adalah sebagai pulangan untuk kerja yang mereka lakukan.

2. Apakah teknik yang digunakan dalam pentadbiran pampasan bagi pekerjaan yang mempunyai gred atau kelas?
 - A Sistem mata.
 - B Kedudukan kerja.
 - C Sistem klasifikasi kerja.
 - D Sistem bayaran berdasarkan prestasi.

3. Pilih yang manakah antara berikut merupakan sistem mata bagi ekuiti dalaman.
 - i. Sukar direkabentuk.
 - ii. Mudah difahami dan digunakan.
 - iii. Digunakan di dalam organisasi bersaiz kecil.
 - iv. Lebih saintifik berbanding kedudukan kerja dan klasifikasi kerja.
 - A i dan ii sahaja.
 - B ii dan iii sahaja.
 - C i, ii dan iii sahaja.
 - D i, ii dan iv sahaja.

4. Kenyataan manakah **benar** mengenai insentif?
- A Insentif tiada hubung kait dengan prestasi.
 - B Insentif diberikan sebagai kenaikan gaji asas.
 - C Insentif dibayar sekali sahaja dan bukan kos tetap.
 - D Semua pekerja mendapat kadar insentif yang sama.

5.

- Pastikan usaha dan ganjaran adalah saling berkaitan.
- Rancangan insentif perlulah mudah difahami dan diukur.
- Dapat sokongan dalam pelaksanaan rancangan insentif.

Pernyataan 1

Apakah yang dimaksudkan dalam Pernyataan 1?

- A Ciri-ciri rancangan insentif.
 - B Insentif jangka masa pendek.
 - C Insentif jangka masa panjang.
 - D Kepentingan rancangan insentif.
6. Pekerja akan menerima insentif bergantung kepada
- A jualan.
 - B produktiviti.
 - C keuntungan.
 - D semua di atas.
7. Manakah antara berikut merupakan cuti umum yang diwartakan dalam akta?
- A Thaipusam.
 - B Tahun Baru.
 - C Hari Malaysia.
 - D Hari Raya Aidilfitri.

8. Razif terlibat dengan kemalangan serius ketika bekerja. Berapakah jumlah maksima cuti hospitalisasi yang beliau terima?
- A 30 hari.
 - B 60 hari.
 - C 90 hari.
 - D 120 hari.
9. Berapakah nilai minima untuk mencarum di dalam Kumpulan Wang Simpanan Pekerja bagi pekerja yang bekerja sendiri?
- A RM5 sebulan.
 - B RM10 sebulan.
 - C RM50 sebulan.
 - D RM100 sebulan.
10. Manakah antara berikut merupakan jenis pekerjaan yang perlu mencarum di dalam Kumpulan Wang Simpan Pekerja?
- A Pekerja asing.
 - B Pekerja swasta.
 - C Pembantu rumah.
 - D Kakitangan awam yang menggunakan skim pencen.
11. Apakah medium yang sangat efektif dalam membuat pembayaran gaji pekerja?
- A Cek.
 - B Tunai.
 - C Baucar.
 - D Akaun bank.

12. Antara berikut yang manakah merupakan potongan gaji yang memerlukan permintaan bertulis daripada pekerja?

- i. Bayaran yuran bulanan kesatuan sekerja.
- ii. Bayaran kepada pertubuhan koperasi berdaftar.
- iii. Bayaran balik sebarang pendahuluan ke atas gaji kepada pekerja.
- iv. Bayaran sebarang saham dalam perniagaan majikan yang dijual kepada pekerja.

- A i dan ii sahaja.
- B ii dan iii sahaja.
- C i, ii dan iii sahaja.
- D i, ii dan iv sahaja.

13. Antara berikut yang manakah merupakan potongan gaji yang memerlukan persetujuan bertulis pekerja dan kelulusan daripada Ketua Pengarah Tenaga Kerja?

- i. Potongan untuk bayaran ke dalam skim insurans.
- ii. Potongan untuk bayaran balik kerana pendahuluan ke atas gaji yang dikenakan faedah.
- iii. Sebarang perintah mahkamah yang mengarahkan gaji pekerja dipotong kerana tujuan tertentu.
- iv. Caruman pekerja kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja dan Pertubuhan Keselamatan Sosial.

- A i dan ii sahaja.
- B ii dan iii sahaja.
- C i, ii dan iii sahaja.
- D i, iii dan iv sahaja.

14. Apakah sebab yang membolehkan pekerja boleh memohon pendahuluan ke atas gaji melebihi satu bulan gaji?
- A Membayar kos sewa rumah.
 - B Membayar pinjaman PTPTN.
 - C Membayar kos ubahsuai kereta.
 - D Membayar yuran pendidikan untuk pekerja.
15. Sabrina mempunyai kepuasan bekerja pada tahap rendah. Apakah contoh motivasi bagi kepuasan tahap rendah beliau?
- A Pengiktirafan.
 - B Cabaran kerja.
 - C Gaji dan insentif.
 - D Kandungan kerja.

16.

Insentif kewangan → Meningkatkan prestasi pekerja → Keuntungan produktiviti

Pernyataan 2

Pernyataan 2 menunjukkan rumus bagi teori bayaran dan motivasi. Siapakah yang mempopularkan rumus tersebut?

- A Max Weber.
- B Frederick Taylor.
- C Abraham Maslow.
- D Frederick Herzberg.

17. Mengapakah faedah fleksi diperkenalkan?

- i. Masalah ekonomi syarikat.
- ii. Untuk menarik minat bakal pekerja.
- iii. Untuk menarik minat pekerja berpotensi.
- iv. Membolehkan pekerja memilih faedah yang mereka perlukan.

- A i dan ii sahaja.
- B iii dan iv sahaja.
- C i, ii dan iii sahaja.
- D Semua di atas.

18. Apakah faktor yang **tidak** diperlukan dalam merekabentuk faedah fleksi?

- A Komunikasi.
- B Pentadbiran.
- C Penilaian prestasi.
- D Tempoh pelaksanaan.

19. Apakah punca faedah fleksi tidak berjaya di dalam sesebuah syarikat?

- i. Terlalu banyak pilihan faedah.
- ii. Faedah fleksi yang ketinggalan.
- iii. Saluran komunikasi yang lemah.
- iv. Rekabentuk berdasarkan data penanda aras pasaran sahaja.

- A i dan ii sahaja.
- B iii dan iv sahaja.
- C i, ii dan iii sahaja.
- D Semua di atas.

20. Pilih kenyataan yang **benar** mengenai faedah fleksi?

- A Pekerja tidak boleh membuat penukaran jenis faedah.
- B Faedah yang diterima oleh semua pekerja adalah sama.
- C Majikan menetapkan jenis-jenis faedah yang diterima oleh pekerja.
- D Majikan memberi jumlah peruntukan faedah dan pekerja memilih faedah yang mereka ingini.

[20 MARKAH]

BAHAGIAN B

Bahagian ini mengandungi **EMPAT (4)** soalan.

Jawab **SEMUA** soalan. Jawab dalam Buku Jawapan.

SOALAN 1

- a. Senaraikan **lima (5)** kepentingan pengurusan pampasan dan faedah.
(5 markah)
- b. Huraikan **tiga (3)** faktor pekerja yang mempengaruhi pengurusan pampasan dan faedah.
(6 markah)

SOALAN 2

- a. Berikan definisi berikut:
- i. ekuiti dalaman (2 markah)
 - ii. ekuiti luaran (2 markah)
 - iii. ekuiti individu (2 markah)
- b. Huraikan **tiga (3)** polisi ekuiti luaran.
(6 markah)

SOALAN 3

- a. Senaraikan **lima (5)** objektif pengurusan gaji.
(5 markah)

SOALAN 4

a. Huraikan **dua (2)** faktor di dalam teori Frederick Herzberg.

(6 markah)

b. Huraikan **tiga (3)** faedah *Productivity-Linked Wage System (PLWS)*.

(6 markah)

[40 MARKAH]

BAHAGIAN C

Bahagian ini mengandungi **TIGA(3)** soalan, jawab **DUA(2)** soalan sahaja.

Jawab dalam Buku Jawapan.

SOALAN 1

a. Insentif sangat berkait rapat dengan prestasi dan motivasi pekerja. Berikan definisi insentif dan **dua (2)** program insentif individu.

(10 markah)

b. Program insentif memberi pertambahan perbelanjaan sesebuah organisasi. Bincangkan secara terperinci **tiga (3)** kepentingan rancangan insentif.

(10 markah)

SOALAN 2

a. Faedah berkanun bertujuan untuk memastikan kewujudan tenaga kerja yang sihat dan produktif. Bincangkan faedah berikut:

i. perlindungan bersalin. (5 markah)

ii. Akta Keselamatan Sosial Pekerja (PERKESO). (5 markah)

b. Faedah tidak berkanun sangat dituntut dalam menjamin keseimbangan hidup dan kerja. Bincangkan **dua (2)** faedah tidak berkanun.

(10 markah)

SOALAN 3

a. Setiap individu bekerja untuk mendapatkan gaji sebagai pendapatan utama. Bezakan antara *time-related system* dan *piece-rated system* dalam pengurusan gaji.

(10 markah)

b. Program keseimbangan hidup dan kerja adalah aspirasi dalam agenda Transformasi Nasional 2050. Bincangkan program inisiatif berikut:

i. kerja dari rumah.

(5 markah)

ii. waktu kerja anjal.

(5 markah)

[40 MARKAH]

KERTAS SOALAN TAMAT

