



UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

School of
Professional and
Continuing
Education
(SPACE)

**FINAL EXAMINATION / PEPERIKSAAN AKHIR
SEMESTER 1 – SESSION 2019/2020
PROGRAM KERJASAMA**

COURSE CODE : DDWW 3533 / DDPW3153
KOD KURSUS

COURSE NAME : AUDIT
NAMA KURSUS

YEAR / PROGRAMME : 3 DDWW / 3 DDPW
TAHUN / PROGRAM

DURATION : - 2 HOURS 30 MINUTES / 2 JAM 30 MINIT
TEMPOH

DATE : NOVEMBER 2019
TARIKH

INSTRUCTION : Answer all questions in the answer booklet provided.
ARAHAN [Jawab semua soalan di dalam buku jawapan yang disediakan.]

(You are required to write your name and your college's name on your answer script)
(Pelajar dikehendaki tuliskan nama dan nama kolej anda pada skrip jawapan)

| | | |
|---------------------------------|---|-------|
| NAME NAMA PELAJAR | : | |
| I.C NO. NO. K/PENGENALAN | : | |
| YEAR / COURSE TAHUN / KURSUS | : | |
| SECTION SEKSYEN | : | |
| COLLEGE'S NAME NAMA KOLEJ | : | |

This examination paper consists of 3 pages including the cover
Kertas soalan ini mengandungi 3 muka surat termasuk kulit hadapan



PUSAT PROGRAM KERJASAMA

**PETIKAN DARIPADA PERATURAN AKADEMIK
ARAHAN AM - PENYELEWENGAN AKADEMIK**

1. SALAH LAKU SEMASA PEPERIKSAAN

1.1 Pelajar tidak boleh melakukan mana-mana salah laku peperiksaan seperti berikut :-

- 1.1.1 memberi dan/atau menerima dan/atau memiliki sebarang maklumat dalam bentuk elektronik, bercetak atau apa jua bentuk lain yang tidak dibenarkan semasa berlangsungnya peperiksaan sama ada di dalam atau di luar Dewan Peperiksaan melainkan dengan kebenaran Ketua Pengawas; atau
- 1.1.2 menggunakan makluman yang diperolehi seperti di atas bagi tujuan menjawab soalan peperiksaan; atau
- 1.1.3 menipu atau cuba untuk menipu atau berkelakuan mengikut cara yang boleh ditafsirkan sebagai menipu semasa berlangsungnya peperiksaan; atau
- 1.1.4 lain-lain salah laku yang ditetapkan oleh Universiti (seperti membuat bising, mengganggu pelajar lain, mengganggu Pengawas menjalankan tugasnya).

2. HUKUMAN SALAH LAKU PEPERIKSAAN

2.1 Sekiranya pelajar didapati telah melakukan pelanggaran mana-mana peraturan peperiksaan ini, setelah diperakukan oleh Jawatankuasa Peperiksaan Fakulti dan disabitkan kesalahannya, Senat boleh mengambil tindakan dari mana-mana satu yang berikut :-

- 2.1.1 memberi markah SIFAR (0) bagi keseluruhan keputusan peperiksaan kursus yang berkenaan (termasuk kerja kursus); atau
- 2.1.2 memberi markah SIFAR (0) bagi semua kursus yang didaftarkan pada semester tersebut.

2.2 Jawatankuasa Akademik Fakulti boleh mencadangkan untuk diambil tindakan tatatertib mengikut peruntukan Akta Universiti dan Kolej Universiti, 1971, Kaedah-kaedah Universiti Teknologi Malaysia (Tatatertib Pelajar-pelajar), 1999 bergantung kepada tahap kesalahan yang dilakukan oleh pelajar.

2.3 Pelajar yang didapati melakukan kesalahan kali kedua akan diambil tindakan seperti di perkara 2.1.2 dan dicadang untuk diambil tindakan tatatertib mengikut peruntukan Akta Universiti dan Kolej Universiti, 1971, Kaedah-kaedah Universiti Teknologi Malaysia (Tatatertib Pelajar-pelajar), 1999.

ANSWER ALL QUESTIONS [JAWAB SEMUA SOALAN]

[TOTAL [JUMLAH] 60M]

- Q1. Elaborate the FIVE potential benefits and FIVE potential risks of information technology to an entity's internal control [*Huraikan LIMA potensi faedah dan LIMA potensi risiko teknologi maklumat terhadap kawalan dalaman sesebuah entiti*]. [10M]
- Q2. Explain TWO risk associated with e-commerce activities. Include an example. [*Terangkan DUA risiko yang dikaitkan dengan aktiviti-aktiviti e-dagang. Sertakan contohnya*]. [4M]
- Q3. What are the important audit procedures and issues related to the completion stage of an audit of financial statements? List ALL of them. [*Apakah prosedur-prosedur dan isu-isu penting yang berkaitan dengan tahap penyempurnaan audit penyata kewangan? Senaraikan KESEMUA nya*]. [9M]
- Q4. Describe in your own words the nature and objectives of the issuance of the letter of appointment, management letter and the letter of representation. [*Terangkan dengan menggunakan perkataan anda sendiri sifat dan tujuan pengeluaran surat perlantikan, surat pengurusan dan surat perwakilan*]. [6M]
- Q5. List and explain the types of audit procedures. Give a simple example each [*Senarai dan terangkan jenis-jenis prosedur audit. Berikan satu contoh yang mudah untuk setiap satu*]. [18M]
- Q6. Explain in detail the THREE types of modified auditor's report that do affect the auditor's opinion [*Terangkan secara terperinci TIGA jenis laporan audit yang diubahsuai yang memberi kesan terhadap pendapat juruaudit*]. [9M]
- Q7. Explain the concept of independence required in the auditing [*Terangkan konsep kebebasan di dalam audit*]. [4M]

-END OF QUESTIONS [SOALAN TAMAT]-

Mukasurat ini sengaja dibiarkan kosong

[This page is purposely left blank]

