



**KOLEJ YAYASAN PELAJARAN JOHOR
PEPERIKSAAN AKHIR**

NAMA KURSUS : PRINSIP PENGURUSAN
KOD KURSUS : DSM1013
PEPERIKSAAN : NOVEMBER 2016
MASA : 2 JAM 30 MINIT

ARAHAN KEPADA CALON

1. Kertas soalan ini mengandungi **EMPAT (4)** bahagian:
 - BAHAGIAN A (20 Markah)
 - BAHAGIAN B (20 Markah)
 - BAHAGIAN C (30 Markah)
 - BAHAGIAN D (30 Markah)

2. Calon tidak dibenarkan membawa masuk sebarang peralatan ke dalam bilik peperiksaan kecuali dengan kebenaran pengawas peperiksaan.

3. Sila pastikan bahan-bahan berikut diperolehi untuk sesi peperiksaan ini:
 - i. Kertas Soalan
 - ii. Kertas Jawapan Betul/Salah
 - iii. Kertas Jawapan Objektif
 - iv. Buku Jawapan

JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIBERITAHU

KERTAS SOALAN INI MENGANDUNGI 11 HALAMAN BERCETAK TERMASUK MUKA HADAPAN

BAHAGIAN A

Bahagian ini mengandungi **DUA PULUH (20)** soalan.

Jawab SEMUA soalan di dalam Borang Jawapan Betul atau Salah.

1. Manusia yang berkerja di dalam satu organisasi adalah bersifat sama.
2. Pengurus peringkat atasan perlu menyelia individu yang bertanggungjawab untuk menghasilkan produk syarikat.
3. Pengurus yang cekap adalah seorang pengurus yang boleh mencapai keputusan yang dijangka.
4. Pengaruh teknologi, boleh menyebabkan kesan positif terhadap pengurusan
5. Pembangunan pengurusan dari sudut perspektif kuantitatif adalah penting untuk pengiraan.
6. Pengaruh globalisasi, dapat memberikan kesan negatif terhadap pengurusan.
7. Perancangan melibatkan pemantauan prestasi organisasi, mengenal pasti penyimpangan antara keputusan yang dirancang dan sebenar dan mengambil tindakan pembetulan apabila perlu.
8. Perancangan organisasi berkenaan dengan bagaimana objektif yang perlu dicapai , tidak apa yang perlu dicapai
9. Kepentingan perancangan adalah untuk penyelarasan.
10. Antara prinsip perancangan adalah kerja semua individu di dalam organisasi.
11. Langkah pertama dalam proses membuat keputusan adalah mengenal pasti masalah.

12. Proses membuat keputusan adalah proses memilih salah satu alternatif di antara set alternatif yang lain
13. Sebuah organisasi yang mempunyai carta biasa akan menunjukkan rantaian perintah atau garis kuasa yang menegak. Dimana pautan setiap posisi dengan tahap berturut-turut pengurusan yang lebih tinggi dikenali sebagai hubungan skalar.
14. Organisasi berpusat cenderung untuk mengamalkan delegasi kurang daripada organisasi berpusat.
15. Keperluan fisiologi termasuk perasaan pencapaian dan diri bernilai melalui pengiktirafan , penghormatan dan prestij daripada orang lain.
16. Douglas McGregor mengenal pasti dua andaian asas manusia yang dipanggil Teori X dan Teori Y.
17. Model kepimpinan situasi mengkaji interaksi antara tingkah laku kepimpinan, keadaan dan kesediaan pemimpin.
18. Pendekatan situasi kepada kepimpinan menekankan bahawa tidak ada pendekatan yang terbaik untuk kepimpinan, dan semua pengurus perlu dilatih untuk menggunakan pendekatan ini.
19. Proses kawalan harus bermula dengan pengukuran prestasi sebenar.
20. Kawalan kearah hadapan direka untuk memantau aktiviti yang sedang dijalankan untuk memastikan bahawa pintu transformasi yang berfungsi dengan baik dan mencapai keputusan yang dituju.

[20 MARKAH]

BAHAGIAN B

Bahagian ini mengandungi **DUA PULUH (20)** soalan.

Jawab SEMUA soalan di dalam Borang Jawapan Objektif.

1. Tujuan sebuah organisasi adalah bekerja bersama-sama _____
 - A. untuk memaksimumkan kekayaan pemegang saham
 - B. untuk menjana keuntungan yang paling baik
 - C. untuk menjadi lebih cekap
 - D. ke arah matlamat yang sama

2. Peranan utama pengurus menurut Henry Mintzbergh ialah
 - A. Ketua, pemimpin dan pegawai perhubungan
 - B. perancangan, pengaturan dan kepimpinan
 - C. konsep, manusia dan teknikal
 - D. pengurus atasan, pengurus pertengahan dan pengurus yang lebih rendah

3. Apabila organisasi kearah globalalisasi, ia perlu menjadi sesuatu **KECUALI**
 - A. berfikir di luar kotak
 - B. bertindak secara tempatan
 - C. memperluaskan pasaran mereka
 - D. dapat memenuhi kepuasan pelanggan-pelanggan

4. Antara berikut merupakan evolusi pengurusan **KECUALI**
- Pengaruh Ekonomi
 - Pengaruh Teknologi
 - Pengaruh Persekitaran
 - Pengaruh Sosial
5. Pernyataan tujuan asas-asas organisasi yang membezakannya daripada pesaing dan mengenal pasti skop perniagaannya dalam produk dan pasaran yang dikenali sebagai _____
- pernyataan misi
 - rancangan jangka pendek
 - pelan operasi
 - siling kaca
6. Proses yang akan menggariskan aktiviti-aktiviti mereka bagi mencapai matlamat organisasi adalah berikut **KECUALI**
- pengorganisasian
 - perancangan
 - mengawal
 - kakitangan
7. Mengetahui bagaimana proses itu bekerja dan keputusan yang dijangkakan berlaku. Ia membolehkan seorang pengurus untuk menilai proses yang betul dan mengelak dari penyelewengan. Ini merupakan satu contoh yang manfaat perancangan iaitu ?
- peta jalan
 - memberi tumpuan kepada pemikiran ke hadapan
 - penyelarasan yang lebih baik
 - sistem kawalan yang lebih berkesan

8. Satu faedah perancangan adalah jabatan bekerjasama dengan lebih baik kerana semua jabatan tahu matlamat dan apa yang diharapkan daripada setiap jabatan. Ini adalah satu contoh _____
- A. sistem kawalan yang lebih berkesan
 - B. memberi tumpuan kepada pemikiran ke hadapan
 - C. peta jalan
 - D. penyelarasan yang lebih baik
9. _____ ditakrifkan sebagai proses yang sistematik di mana pengurus mengawal selia aktiviti-aktiviti organisasi untuk membuat mereka konsisten dengan jangkaan ditubuhkan pada pelan dan untuk membantu mereka mencapai semua piawaian yang telah ditetapkan prestasi
- A. perancangan
 - B. pengarahan
 - C. penganjur
 - D. pengawalan
10. Syarikat mungkin menggunakan _____ untuk menyediakan hala tuju strategik dan memberi tumpuan kepada matlamat organisasi untuk anggotanya
- A. pernyataan wawasan
 - B. kenyataan misi
 - C. perancangan strategik
 - D. pernyataan masalah

11. Iffah sedang menghadapi keputusan di mana dia tidak boleh menilai kebarangkalian kejadian untuk pelbagai keadaan alam semula jadi. Ini jenis keadaan membuat keputusan dikenali sebagai _____
- A. membuat keputusan di bawah risiko
 - B. pembuatan keputusan dalam keadaan ketidakpastian
 - C. membuat keputusan di bawah tekanan
 - D. pembuatan keputusan dalam keadaan kepastian
12. Keputusan yang dibuat adalah tindak balas kepada keadaan yang unik, tidak tersusun, atau buruk ditakrifkan dirujuk sebagai _____
- A. keputusan statik
 - B. keputusan bukan diprogramkan
 - C. keputusan diprogramkan
 - D. keputusan secara pemeriksaan
13. Teori awal berhujah bahawa pekerja harus mempunyai hanya satu ketua yang lebih tinggi daripada dia. Prinsip ini dipanggil _____
- A. jangkauan kawalan
 - B. perpaduan perintah
 - C. pihak berkuasa
 - D. pemusatan
14. Di bawah adalah kelebihan pembahagian kerja atau buruh **KECUALI**:
- A. mewujudkan pengkhususan
 - B. kerja meningkatkan produktiviti
 - C. tugas diberikan boleh patut berdasarkan kemampuan individu
 - D. lebih tinggi kawalan

15. Herzberg memzahirkan kedua-dua model faktor motivasi, yang membincangkan mengenai
- A. keperluan kuasa, fahaman dan pencapaian
 - B. *hygiene* dan motivasi faktor
 - C. model ekuiti dan jangka
 - D. pengukuhan dan peningkatan pendekatan
16. Mengikut teori ekuiti dalam motivasi, salah satu cara untuk mengurangkan inuiti adalah _____
- A. meninggalkan keadaan
 - B. mengadu kepada kawan anda
 - C. menjadi pemberontakan kepada organisasi
 - D. tidak buat apa-apa
17. Yang manakah grid mewakili gaya pengurusan yang terbaik?
- A. (1,1)
 - B. (5,5)
 - C. (1,9)
 - D. (9,9)
18. Gaya kepimpinan yang memberikan pekerja kebebasan ialah
- A. autokratik
 - B. demokratik
 - C. kepimpinan campuran
 - D. *laissez-faire*
19. Antara berikut yang manakah **TIDAK** melibatkan dalam proses mengawal ?
- A. menetapkan standard prestasi ✕
 - B. menjawab sisihan
 - C. mewujudkan tugas utama
 - D. mengukur prestasi sebenar ✕

20. _____ kawalan memberi tumpuan kepada apa yang berlaku semasa proses kerja.
- A. pra-tindakan
 - B. kemudi
 - C. pemeriksaan
 - D. selepas tindakan

[20 MARKAH]

BAHAGIAN C

Bahagian ini mengandungi **LIMA (5)** soalan.

Jawab SEMUA soalan di dalam Buku Jawapan.

SOALAN 1

Huraikan **TIGA (3)** kepentingan pengurusan

(6 markah)

SOALAN 2

Terangkan Evolusi pengurusan

- i. Pengaruh Teknologi
- ii. Pengaruh Politik
- iii. Pengaruh Ekonom

(6 markah)

SOALAN 3

a. Berikan definasi perancangan.

(2 markah)

b. Terangkan mana-mana **DUA (2)** prinsip perancangan

(4 markah)

SOALAN 4

Bincangkan proses membuat keputusan

(6 markah)

SOALAN 5

Senaraikan **ENAM (6)** kepentingan kawalan

(6 markah)

[30 MARKAH]

BAHAGIAN D

Bahagian ini mempunyai **EMPAT (4)** soalan.

Jawab **TIGA (3)** soalan sahaja di dalam Buku Jawapan.

SOALAN 1

"Satu cara manusia berhubung yang melibatkan pergertian atau maksud yang dikongsi. Mereka perlu bersetuju dengan definisi istilah-istilah yang digunakan berdasarkan sesuatu yang simbolik seperti isyarat, huruf, nombor, dan perkataan yang melembangkan atau menyerupai idea-idea yang dapat menyampaikan maksud "

James A.F Stoner & Charles Wankel (1989)

a. Dengan menggunakan gambar rajah, lukis dan terangkan proses komunikasi

(8 markah)

b. Berikan **DUA (2)** unsur penting dalam komunikasi

(2 markah)

SOALAN 2

Komunikasi di organisasi biasanya melibatkan komunikasi antara pengurus dengan orang bawahnya dan komunikasi di antara rakan sekerja. Berikut merupakan dua bentuk komunikasi di dalam sesebuah organisasi. Terangkan.

a. Komunikasi secara formal

b. Komunikasi secara tidak formal

(10 markah)

SOALAN 3

a. Berikan definisi pengurusan strategik.

(2 markah)

b. Terangkan **DUA (2)** elemen pengurusan startegik dan **DUA (2)** fungsi pengurusan strategik

(8 markah)

SOALAN 4

a. Berikan **LIMA (5)** kepentingan etika dalam pengurusan

(5 markah)

b. Senaraikan **LIMA (5)** masalah etika dalam pengurusan

(5 markah)

[30 MARKAH]

KERTAS SOALAN TAMAT

