



FINAL EXAMINATION / PEPERIKSAAN AKHIR

**SEMESTER 2 – SESSION 2021/ 2022 / SEMESTER 2 – SESI 2021/2022
PROGRAM KERJASAMA**

COURSE CODE : DDWG 3323
KOD KURSUS

COURSE NAME : HUMAN RESOURCES MANAGEMENT
NAMA KURSUS : PENGURUSAN SUMBER MANUSIA

YEAR / PROGRAMME : 3 DDWG
TAHUN / PROGRAM

DURATION : 3 HOURS (INCLUDING SUBMISSION HOUR) – REFER ATTACHMENT 1
TEMPOH : 3 JAM (TERMASUK MASA PENGHANTARAN) – RUJUK LAMPIRAN 1

DATE : JUN / JULAI 2022
TARIKH : JUNE / JULY 2022

INSTRUCTION / ARAHAN:

1. Answer **ALL** questions and write your answers on the answers sheet.
*Jawab **SEMUA**soalan dan tulis jawapan anda pada kertas jawapan.*
 2. Write your name, matric no., identity card no., course code, course name, section no. and lecturer's name on the first page (in the upper left corner) and every page thereafter on the answer sheet.
Tulis nama anda, no.matrik, no. kad pengenalan, kod kursus, nama kursus, no. seksyen dan nama pensyarah pada muka surat pertama (penjuru kiri atas) kertas jawapan dan pada setiap muka surat jawapan.
 3. Each answer sheet must have a page number written at the bottom right corner.
Setiap helai kertas jawapan mesti ditulis nombor muka surat pada bahagian bawah penjuru kanan.
 4. Answers should be handwritten, neat and clear.
Jawapan hendaklah ditulis tangan, kemas dan jelas menggunakan huruf cerai.
-

WARNING / AMARAN

Students caught copying / cheating during the examination will be liable for disciplinary actions and the faculty may recommend the student to be expelled from sitting for exam.
Pelajar yang ditangkap meniru / menipu semasa peperiksaan akan dikenakan tindakan disiplin dan pihak fakulti boleh mengesyorkan pelajar diusir dari menduduki peperiksaan.

This examination paper consists of **4** pages including the cover.
*Kertas soalan ini mengandungi **4** muka surat termasuk kulit hadapan.*

ONLINE EXAMINATION RULES AND REGULATIONS
PERATURAN PEPERIKSAAN SECARA DALAM TALIAN

1. Student must carefully listen and follow instructions provided by invigilator.
Pelajar mesti mendengar dan mengikut arahan yang diberikan oleh pengawas peperiksaan dengan teliti.
2. Student is allowed to start examination only after confirmation of invigilator if all needed conditions are implemented.
Pelajar dibenarkan memulakan peperiksaan hanya setelah pengesahan pengawas peperiksaan sekiranya semua syarat yang diperlukan telah dilaksanakan.
3. During all examination session student has to ensure, that he is alone in the room.
Semasa semua sesi peperiksaan pelajar harus memastikan bahawa dia bersendirian di dalam bilik.
4. During all examination session student is not allowed to use any other devices, applications except other sites permitted by course lecturer.
Sepanjang sesi peperiksaan pelajar tidak dibenarkan menggunakan peranti dan aplikasi lain kecuali yang dibenarkan oleh pensyarah kursus.
5. After completing the exam student must inform invigilator via the set communication platform (eg. WhatsApp etc.) about completion of exam and after invigilator's confirmation leave examination session.
Selepas peperiksaan selesai, pelajar mesti memaklumkan kepada pengawas peperiksaan melalui platform komunikasi yang ditetapkan (contoh: Whatsapp dan lain-lain) mengenai peperiksaan yang telah selesai dan meninggalkan sesi peperiksaan selepas mendapat pengesahan daripada pengawas peperiksaan.
6. Any technical issues in submitting answers online have to be informed to respective lecturer within the given 30 minutes. Request for re-examination or appeal will not be entertain if complains are not made by students to their lecturers within the given 30 minutes.
Sebarang masalah teknikal dalam menghantar jawapan secara dalam talian perlu dimaklumkan kepada pensyarah masing-masing dalam masa 30 minit yang diberikan. Permintaan untuk pemeriksaan semula atau rayuan tidak akan dilayan sekiranya aduan tidak dibuat oleh pelajar kepada pensyarah mereka dalam masa 30 minit yang diberikan.
7. During online examination, the integrity and honesty of the student is also tested. At any circumstances student is not allowed to cheat during examination session. If any kind of cheating behaviour is observed, UTM have a right to follow related terms and provisions stated in the respective Academic Regulations and apply needed measures.
Semasa peperiksaan dalam talian, integriti dan kejujuran pelajar juga diuji. Walau apa pun keadaan pelajar tidak dibenarkan menipu semasa sesi peperiksaan. Sekiranya terdapat sebarang salah laku, UTM berhak untuk mengikut terma yang dinyatakan dalam Peraturan Akademik.

Answer all questions below.

[Jawab semua soalan dibawah.]

(60 Marks/Markah)

Q1. Define “**Human Resource Management**”

[Jelaskan definisi “Pengurusan Sumber Manusia”]

(4 M)

Q2. List **FOUR (4)** importance of Human Resources Planning.

[Senaraikan **EMPAT (4)** kepentingan perancangan sumber manusia.]

(10M)

Q3. Explain the terms with related to approach to “**Human Resource Management**”

[Jelaskan terma- terma berikut yang berkaitan dengan Pengurusan Sumber Manusia.]

a. **Instrumental / Hard HRM** [Pekerjaan]

(4 M)

b. **Humanistic / Soft HRM** [Kemanusiaan]

(4 M)

Q4. Define **Job Analysis**. Explain about **Job Descriptions** and **Job Specification** as results by the Job Analysis?

[Berikan definisi **Analisa Pekerjaan**. Jelaskan tentang **Diskripsi Kerja dan Spesifikasi Kerja** hasil daripada **Analisa Pekerjaan**.]

(10 M)

Q3. a) Describe **TWO (2)** sources of Performance Appraisal

[Jelaskan **DUA (2)** sumber di dalam Penilaian Prestasi]

(4 M)

b) Explain **TWO (2)** errors made during Performance Appraisal

[Bincangkan DUA (2) kesilapan yang dibuat semasa Penilaian Prestasi .] (4 M)

Q5. Trade union plays an important role in protecting their member's right and taking action to stop unfair practices by management. Determine **FOUR (4)** procedures in solving industrial dispute.

[Kesatuan pekerja memainkan peranan penting dalam melindungi hak ahlinya dan mengambil tindakan bagi memberhentikan amalan yang tidak adil oleh pihak pengurusan. Tentukan EMPAT (4) prosedur dalam menyelesaikan pertikaian industri]

(10 M)

Q6. Explain the use of the competency-based approaches in Human Resources Strategies. Explain how they are being used in one specific area of Human Resources such as performance management. Use organizational examples as appropriate to support your answer.

[Jelaskan kegunaan Penilaian berdasarkan Kompetensi di dalam Pengurusan Strategik Sumber Manusia . Terangkan dengan lebih lanjut berdasarkan kegunaan penilaian tersebut di salah satu bidang Pengurusan Sumber Manusia dengan menggunakan contoh di dalam pengurusan organisasi.]

(10 M)

- END OF QUESTION / SOALAN TAMAT -