



UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

Sekolah Pendidikan
Profesional dan
Pendidikan
Berterusan
(SPACE)

**FINAL EXAMINATION / PEPERIKSAAN AKHIR
SEMESTER II – SESSION 2023 / 2024
PROGRAM KERJASAMA**

COURSE CODE : DDWP1013
KOD KURSUS

COURSE NAME : BUSINESS ACCOUNTING
NAMA KURSUS PERAKAUNAN PERNIAGAAN

YEAR / PROGRAMME : 1 DDWG
TAHUN / PROGRAM

DURATION : 2 HOURS 30 MINUTES
TEMPOH 2 JAM 30 MINIT

DATE : MAY / JUNE 2024
TARIKH MEI / JUN 2024

**INSTRUCTION :
ARAHAN**

Answer **ALL** questions and write your answers on the answer sheet.
Jawab **SEMUA** soalan dan tulis jawapan anda pada kertas jawapan.

(You are required to write your name and your lecturer's name on your answer script)
(Pelajar dikehendaki tuliskan nama dan nama pensyarah pada skrip jawapan)

NAME / NAMA PELAJAR	:
I.C NO. / NO. K/PENGENALAN	:
YEAR / PROGRAMME TAHUN / PROGRAM	:
COLLEGE NAME NAMA KOLEJ	:
LECTURER'S NAME NAMA PENSYARAH	:

This examination paper consists of **10** pages including the cover.
Kertas soalan ini mengandungi **10** muka surat termasuk kulit hadapan.



PUSAT PRGORAM KERJASAMA

PETIKAN DARIPADA PERATURAN AKADEMIK ARAHAN AM – PENYELEWENGAN AKADEMIK

1. SALAH LAKU SEMASA PEPERIKSAAN

1.1. Pelajar tidak boleh melakukan mana-mana salah laku peperiksaan seperti berikut :-

- 1.1.1. memberi dan/atau menerima dan/atau memiliki sebarang maklumat dalam bentuk elektronik, bercetak atau apa jua bentuk lain yang tidak dibenarkan semasa berlangsungnya peperiksaan sama ada di dalam atau di luar Dewan/Bilik Peperiksaan melainkan dengan kebenaran Ketua Pengawas; atau
- 1.1.2. menggunakan maklumat yang diperoleh seperti di atas bagi tujuan menjawab soalan peperiksaan; atau
- 1.1.3. menipu atau cuba untuk menipu atau berkelakuan mengikut cara yang boleh ditafsirkan sebagai menipu semasa berlangsungnya peperiksaan; atau
- 1.1.4. lain-lain salah laku yang ditetapkan oleh Universiti (seperti membuat bising, mengganggu pelajar lain, mengganggu Pengawas menjalankan tugasnya).

2. HUKUMAN SALAH LAKU PEPERIKSAAN

2.1. Sekiranya pelajar didapati telah melakukan pelanggaran mana-mana peraturan peperiksaan ini, setelah diperakukan oleh Jawatankuasa Peperiksaan Fakulti dan disabitkan kesalahannya, Senat boleh mengambil tindakan dari mana-mana satu yang berikut :-

- 2.1.1. memberi markah SIFAR (0) bagi keseluruhan keputusan peperiksaan kursus yang berkenaan (termasuk kerja kursus); atau
 - 2.1.2. memberi markah SIFAR (0) bagi semua kursus yang didaftarkan pada semester tersebut.
- 2.2. Jawatankuasa Akademik Fakulti boleh mencadangkan untuk diambil tindakan tatatertib mengikut peruntukan Akta Universiti dan Kolej Universiti, 1971, Kaedah-kaedah Universiti Teknologi Malaysia (Tatatertib Pelajar-pelajar), 1999 bergantung kepada tahap kesalahan yang dilakukan oleh pelajar.
- 2.3. Pelajar yang didapati melakukan kesalahan kali kedua akan diambil tindakan seperti di perkara dan dicadang untuk diambil tindakan tatatertib mengikut peruntukan Akta Universiti dan Kolej Universiti, 1971, Kaedah-kaedah Universiti Teknologi Malaysia (Tatatertib Pelajar-pelajar), 1999.

Answer ALL questions.
Jawab SEMUA soalan.

(TOTAL 100 marks)
[JUMLAH 100 markah]

Q1. State the most suitable accounting concept for each statement below.

[Nyatakan konsep perakaunan yang paling sesuai untuk pernyataan di bawah.]

Accounting concepts: *[Konsep-konsep perakaunan:]*

Accounting period, matching, separate entity, prudence, consistency, accruals, money measurement, going concern, double entry system, historical cost

[Tempoh perakaunan, pemadanan, entiti berasingan, berhati-hati, ketekalan, akruan, pengukuran wang, usaha berterusan, sistem catatan bergu, kos sejarah]

- i. A business buy a new company with the assumption that company can run for a future years.
[Sebuah perniagaan membeli syarikat baru dengan andaian bahawa syarikat tersebut boleh menjalankan perniagaan untuk tahun-tahun akan datang.]
- ii. A system of recording transactions, based on recording increases and decreases in accounts so that debits equal credits.
[Satu sistem merekod transaksi, berdasarkan catatan pertambahan dan pengurangan di dalam akaun supaya debit sama dengan kredit.]
- iii. A business should only record an accounting transaction if it can be expressed in terms of money.
[Perniagaan hanya perlu merekodkan transaksi perakaunan jika boleh dinyatakan dalam bentuk wang.]
- iv. Financial statement for DocQ Sdn. Bhd. is prepared at 31 December every year.
[Penyata kewangan bagi DocQ Sdn. Bhd. disediakan pada 31 Disember setiap tahun.]
- v. Zen Bhd. had chosen the straight line method to depreciate all the fixed assets since the last five years.
[Zen Bhd. telah memilih kaedah garis lurus untuk mensusutnilaikan aset tetap sejak lima tahun yang lalu.]

- vi. The accountant should always exercise caution when dealing with uncertainty to ensure the financial statement is neutral.
[Akauntan mestilah sentiasa berhati-hati apabila berhadapan dengan perkara-perkara yang tidak pasti untuk memastikan penyata kewangan adalah neutral.]
- vii. Expenses should be recognized in the same accounting period as the related revenues.
[Perbelanjaan patut dikenalpasti dalam tempoh perakaunan yang sama seperti hasil yang berkaitan.]
- viii. A business bought a piece of land ten years ago for RM10,000. Its market value has now increased to RM20,000. However, the land is recorded at RM10,000.
[Sebuah perniagaan membeli sebidang tanah bernilai RM10,000 sepuluh tahun yang lalu. Harga pasaran sekarang meningkat kepada RM20,000. Walaubagaimanapun, ia tetap direkodkan pada RM10,000.]
- ix. Expenses are reported in the income statement in the month in which they are incurred.
[Di bawah asas perakaunan ini, belanja-belanja dilaporkan di dalam penyata pendapatan dalam bulan di mana belanja tersebut ditanggung.]
- x. The owner of a business pays for a family holiday out of his business bank account.
[Pemilik perniagaan membayar percutian keluarga beliau dengan wang daripada akaun perniagaan.]

(Total [Jumlah] 10m)

Q2. Aidajuma is preparing her company's financial statements for the year ended 31 December 2023 and providing you with the following information about the related accounts:

[Aidajuma sedang menyediakan penyata kewangan syarikatnya untuk tempoh tahun berakhir 31 Disember 2023 dan memberikan anda maklumat berikut berkenaan akaun-akaun yang berkaitan:]

- i. The opening accrual balance for utility bills was RM100. The company paid RM4,500 in the year. The December's bill was still outstanding amounted to RM150.
[Baki awal akruan untuk bil-bil utiliti adalah RM100. Syarikat telah membayar RM4,500 dalam tahun tersebut. Bil Disember sebanyak RM150 masih tertunggak.]

- ii. The inventory of stationeries on 1 January 2023 was RM250. An additional RM650 was purchased in the year. At the year-end there were 10 boxes of rollerball pens left costing RM20 each.
[Inventori alatulis pada 1 Januari 2023 adalah RM250. Belian tambahan sebanyak RM650 telah dibuat pada tahun tersebut. Pada akhir tahun, terdapat baki 10 kotak pen 'rollerball' berharga RM20 setiap satu.]

- iii. The opening prepayment balance for rent received was RM500. During the year the company received another RM6,000, including RM500 rental for January 2024.
[Baki awal prabayar untuk sewa diterima adalah RM500. Pada tahun semasa syarikat telah menerima sebanyak RM6,000, termasuk RM500 sewa bulan Januari 2024.]

Required: [Dikehendaki:]

- a. Prepare accounts for Utility Bills, Stationeries and Rent Received for the year ended 31 December 2023.
[Sediakan akaun-akaun untuk Bil Utiliti, Alatulis dan Sewa Diterima untuk tempoh tahun berakhir 31 Disember 2023.] **(12m)**

- b. Prepare the Statement of Profit and Loss (extract) for the year ended 31 December 2023.
[Sediakan Penyata Untung Rugi (petikan) bagi tahun berakhir 31 Disember 2023.] **(8m)**

(Total [Jumlah] 20m)

Q3. In March 2024, Pn. Mida, the owner of QUMIDA Enterprise received the following statement from REJAB Bank.

[Pada Mac 2024, Pn. Mida, pemilik QUMIDA Enterprise menerima kenyataan berikut daripada REJAB Bank.]

REJAB Bank Durian Tunggal, Melaka Bank Statement for the month of March 2024 <i>[Penyata bank untuk bulan Mac 2024]</i> Client: <i>[Pelanggan]</i> QUMIDA Enterprise Account no: <i>[Akaun nombor]</i> 010203040506 Type of account: <i>[Jenis Akaun]</i> Current Account <i>[Akaun Semasa]</i> Statement date: <i>[Tarikh Penyata]</i> 31 March 2024				
Date <i>[Tarikh]</i>	Particulars <i>[Butiran]</i>	Dr	Cr	Balance <i>[Baki]</i>
		RM	RM	RM
1/3/2024	Beginning Balance <i>[Baki permulaan]</i>			151,000
3/3/2024	Cheque issued – 151231 <i>[Cek dikeluarkan – 151231]</i>	23,000		128,000
4/3/2024	Cheque issued – 151232 <i>[Cek dikeluarkan – 151232]</i>	5,500		122,500
5/3/2024	Cash deposit <i>[Deposit tunai]</i>		34,000	156,500
9/3/2024	Novbank Assurance — Standing instruction <i>[Novbank Assurance — Arahan berdiri]</i>	3,450		153,050
9/3/2024	Service charges <i>[Caj perkhidmatan]</i>	10		153,040
11/3/2024	Cheque deposit <i>[Cek deposit]</i>		27,200	180,240
13/3/2024	Cheque issued – 151234 <i>[Cek dikeluarkan – 151234]</i>	7,700		172,540
16/3/2024	Isma Euseff — Credit transfer <i>[Isma Euseff — Pemindahan kredit]</i>		5,500	178,040
18/3/2024	Cheque deposit <i>[Cek deposit]</i>		13,700	191,740
19/3/2024	Cheque issued – 151235 <i>[Cek dikeluarkan – 151235]</i>	14,100		177,640
19/3/2024	Cheque issued — 151233 <i>[Cek dikeluarkan – 151233]</i>	12,300		165,340
20/3/2024	Anit Enterprise - Credit transfer <i>[Anit Enterprise - Kredit Pemindahan]</i>		48,400	213,740
23/3/2024	Cheque issued – 151236 <i>[Cek dikeluarkan – 151236]</i>	78,000		135,740
25/3/2024	Cheque issued – 151237 <i>[Cek dikeluarkan – 151237]</i>	16,100		119,640
26/3/2024	Cheque deposit <i>[Cek deposit]</i>		33,000	152,640
27/3/2024	Cheque deposit <i>[Cek deposit]</i>		22,000	174,640
31/3/2024	Dividends paid <i>[Dividen dibayar]</i>		20	174,660

The bank account of QUMIDA Enterprise showed the following records: *[Akaun bank QUMIDA Enterprise menunjukkan rekod berikut]*

Bank Account				
Date [Tarikh]	Particulars [Butiran]	Dr	Cr	Balance [Baki]
		RM	RM	RM
1/3/2024	Beginning Balance [Baki permulaan]			150,000
2/3/2024	Purchases (151231) [Belian]		23,000	127,000
2/3/2024	Entertainment expenses (151232) [Perbelanjaan pengiklanan]		5,500	121,500
5/3/2024	Cash [Tunai]	34,000		155,500
9/3/2024	Furniture (151233) [Perabot]		12,300	143,200
9/3/2024	Sales [Jualan]		27,200	116,000
10/3/2024	Account Payable - Ipah Enterprise (151234) [Pemiutang]		7,700	108,300
16/3/2024	Purchases (151235) [Belian]		14,100	94,200
17/3/2024	Sales [Jualan]	13,700		107,900
18/3/2024	Account Payable — Suparman Sdn Bhd (151236) [Pemiutang]		78,000	29,900
20/3/2024	Account Receivable - Anit Enterprise [Penghutang]	48,400		78,300
23/3/2024	Purchases (151237) [Belian]		16,100	62,200
24/3/2024	Sales [Jualan]	33,000		95,200
24/3/2024	Purchases (151238) [Belian]		9,290	85,910
25/3/2024	Account Receivable — Hasran [Penghutang]	22,000		107,910
26/3/2024	Repair and maintenance (151239) [Pembaikan dan penyelenggaraan]		770	107,140
30/3/2024	Account receivable — Hatia Sdn Bhd [Penghutang]	11,000		118,140

Additional information. *[Maklumat Tambahan]*

1. Cheque number 151228 of RM1,000 issued to Cheryl on 20 February 2024 is still unrepresented as at 31 March 2024.
[Nombor cek 151228 sebanyak RM1,000 yang dikeluarkan kepada Cheryl pada 20 Februari 2024 masih belum dibentangkan pada 31 Mac 2024.]
2. The standing instruction to Novbank Assurance is for the payment of monthly insurance premium, whereas the amount received from Isma Euseff is for the settlement of accounts receivable balance.
[Arahan tetap kepada Novbank Assurance adalah untuk pembayaran premium insurans bulanan, manakala jumlah yang diterima daripada Isma Euseff adalah untuk penyelesaian baki akaun belum terima.]
3. Rosie, a newly appointed accounts clerk had incorrectly credited the business sales transactions on 9 March 2024.
[Rosie, seorang kerani akaun yang baru dilantik telah tersilap mengkreditkan urusan niaga jualan perniagaan pada 9 Mac 2024.]

Required: [Dikehendaki:]

- a. Prepare the adjusted cash book and bank reconciliation statement for QUMIDA Enterprise as at 31 March 2024
[Sediakan buku tunai terselaras dan penyata penyesuaian bank untuk QUMIDA Enterprise pada 31 Mac 2024] (16m)
- a. Give **TWO** reasons for cheque being returned by the bank.
[Berikan DUA alasan yang menyebabkan cek dipulangkan oleh bank.] (4m)
- (Total [Jumlah] 20m)

Q4. PEN Sdn Bhd sells USB products. Here is information about the product for March 2024.

[PEN Sdn Bhd menjual produk-produk USB. Berikut adalah maklumat berkenaan produk tersebut untuk Mac 2024:]

Date [Tarikh]	Item	Unit	Price per unit [Harga se unit] (RM)
Aug 1	Balance [Baki]	40	40
10	Purchase [Belian]	100	45
15	Sales [Jualan]	100	
20	Purchase [Belian]	80	48
25	Sales [Jualan]	80	
27	Purchase [Belian]	60	50

Selling price is fixed at RM55 per unit.

[Harga jualan ditetapkan pada RM55 seunit.]

Required: (Dikehendaki:)

- a. Prepare schedules to compute the ending inventory under the following inventory methods:
[Sediakan jadual untuk mengira inventori akhir dengan menggunakan kaedah-kaedah berikut:]
- First in First Out (FIFO) *[Kaedah Masuk Dahulu Keluar Dahulu]*
 - Average Cost (AVCO) *[Kaedah Kos Purata]* (12m)
- b. Prepare the Trading Account for the two methods in part (a) above. Which method will give highest profit? Give reason to support your answer.
[Sediakan Akaun Perdagangan bagi kedua-dua kaedah dalam bahagian (a) di atas. Berdasarkan kes di atas, kaedah manakah memberi keuntungan yang paling tinggi? Nyatakan sebab untuk menyokong pendapat anda.]

(8m)

(Total [Jumlah] 20m)

Q5. You have been given the Trial Balance of Bawal Shawl Enterprise as at 30 June 2023: [Anda telah diberikan Imbangan Duga Perniagaan Bawal Shawl pada 30 Jun 2023:]

	Dr (RM)	Cr (RM)
Capital [Modal]		83,500
Sales [Jualan]		259,870
Trade Payables [Pemiutang Niaga]		25,840
Returns - Inwards/ Outwards [Pulangan - Masuk / Keluar]	5,600	6,200
Allowance for doubtful debts [Peruntukan hutang ragu]		530
Discount Allowed & Received [Diskaun Diberi & Diterima]	1,920	1,750
Purchases [Belian]	145,120	
Carriage Outwards [Angkutan Keluar]	4,530	
Drawings [Ambilan]	18,440	
Carriage Inwards [Angkutan Masuk]	11,830	
Rent, Rates and Insurance [Sewa, Kadar dan Insurans]	32,000	
Utility bills [Bil utiliti]	11,010	
Salaries and Wages [Gaji dan Upah]	39,730	
Bad Debts [Hutang Lapuk]	1,000	
Cash in hand [Tunai di tangan]	530	
Cash at Bank [Tunai di Bank]	4,480	
Opening Inventory [Inventori Awal]	15,650	
Trade Receivables [Penghutang Niaga]	25,500	
Furniture and Fittings [Perabot dan Lengkapan]	120,700	
Accumulated for depreciation - Furnitures and Fittings [Susutnilai Terkumpul - Perabot dan Lengkapan]		60,350
	<u>438,040</u>	<u>438,040</u>

Additional Information: [Maklumat tambahan:]

i. Inventories at 30 June 2023 are valued at RM17,750.

[Inventori pada 30 Jun 2023 adalah RM17,750.]

ii. Salaries and wages for June amounting to RM3,200 will be paid on 7 July 2023.

[Gaji dan upah untuk Jun berjumlah RM3,200 akan dibayar pada 7 Julai 2023.]

iii. The rent of the premises is RM24,000 per annum, payable half yearly in advance on 31 March and 30 September.

[Sewa premis adalah RM24,000 setahun, dibayar terdahulu dua kali setahun, iaitu pada 31 Mac dan 30 September.]

iv. Depreciation on the furniture and fittings using the straight line method at a rate of 10% per annum.

[Susutnilai ke atas perabut dan lengkapan menggunakan kaedah garis lurus pada kadar 10% setahun.]

v. It has been agreed that further bad debts RM500 are to be written off and the provision is to be adjusted to 2% of the revised trade receivables' figure.

[Adalah dipersetujui bahawa tambahan hutang lapuk sebanyak RM500 perlu dihapuskan dan peruntukan perlu diselaraskan kepada 2% daripada angka semakan penghutang niaga.]

Required: [Dikehendaki:]

a. Prepare an Income Statement for the year ended 30 June 2023.

[Sediakan Penyata Pendapatan bagi tahun berakhir 30 Jun 2023.] (15m)

b. Prepare a Statement of Financial Position as at 30 June 2023.

[Sediakan Penyata Kedudukan Kewangan pada 30 Jun 2023.] (12m)

c. Briefly explain the purpose of preparing the financial statements of Bawal Shawl Enterprise.

[Terangkan secara ringkas tujuan penyediaan penyata kewangan untuk Perniagaan Bawal Shawl.]

(3m)

(Total [Jumlah] 30m)

- END OF QUESTIONS [SOALAN TAMAT] -