



**KOLEJ YAYASAN PELAJARAN JOHOR
FINAL EXAMINATION**

COURSE NAME : FUNDAMENTALS OF MANAGEMENT
COURSE CODE : DHR1013
EXAMINATION : JUNE 2023
DURATION : 3 HOURS

1. This examination paper consists of **TWO (2)** parts : / PART A (60 Marks) /
BAHAGIAN A (60 Markah)
- Kertas soalan ini mengandungi DUA (2) bahagian:* PART B (40 Marks) /
BAHAGIAN B (40 Markah)
2. Candidates are not allowed to bring any material to examination room except with the permission from the invigilator. /
Calon tidak dibenarkan untuk membawa sebarang bahan/nota ke bilik peperiksaan tanpa arahan/kebenaran daripada pengawas.
3. Please check to make sure that this examination pack consists of: /
Pastikan kertas soalan peperiksaan ini mengandungi:
- i. Question Paper /
Kertas Soalan
 - ii. Answering Booklet /
Buku Jawapan
 - iii. Objective Answer Paper /
Kertas Jawapan Objektif

**DO NOT TURN THIS PAGE UNTIL YOU ARE TOLD TO DO SO /
JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIBERITAHU**

This examination paper consists of 18 printed pages including front page
Kertas soalan ini mengandungi 18 muka surat termasuk kulit hadapan



PART A

This part contains of **THIRTY (30)** questions.

Answer ALL in Objective Answer Paper.

BAHAGIAN A

Bahagian ini mempunyai TIGA PULUH (30) soalan.

Jawab SEMUA soalan pada Kertas Jawapan Objektif.

1. Management deals with which of the following environment?

- A Internal.
- B External.
- C Both internal and external.
- D None of the above.

Persekitaran manakah yang berkaitan dengan pengurusan?

- A *Dalam.*
- B *Luar.*
- C *Kedua-dua dalam dan luar.*
- D *Tiada satu pun jawapan di atas.*

2. According to _____, management is an art of getting things done through others.

- A Henri Fayol
- B Harold Koontz
- C Peter F. Drucker
- D Mary Parker Follet

Menurut _____, pengurusan ialah seni menyelesaikan sesuatu kerja melalui orang lain.

- A *Henri Fayol*
- B *Harold Koontz*
- C *Peter F. Drucker*
- D *Mary Parker Follet*

3. _____ is about grouping of jobs.

- A Planning
- B Directing
- C Organizing
- D Controlling

_____ adalah mengenai pengelompokan pekerjaan.

- A Perancangan
- B Pengarahan
- C Penganjuran
- D Pengawalan

4. Which of the following is a function of top management?

- A Ensuring quality of output.
- B Assigning necessary duties and responsibilities to their departments.
- C Ensuring that the safety standards are maintained within the organization.
- D Taking responsibility for all the activities of the business that has impact on the society.

Antara berikut, yang manakah merupakan fungsi pengurusan peringkat atasan?

- A Memastikan kualiti keluaran.*
- B Mengagihkan tugas dan tanggungjawab yang perlu kepada jabatan yang berkaitan.*
- C Memastikan piawaian keselamatan diteruskan dalam organisasi.*
- D Bertanggungjawab terhadap semua aktiviti perniagaan yang memberi kesan kepada masyarakat.*

Melissa is a hotel manager. She realized that the number of guests has significantly declined. The top management has made it clear that the amount each department can spend on certain items will need to be cut for this year.

Statement 1

5. Based on statement 1, what role does Melissa play?

- A Liason.
- B Entrepreneur.
- C Resource allocator.
- D Disturbance handler.

Melissa, merupakan seorang Pengurus Hotel yang menyedari bahawa bilangan tetamu di hotelnya telah berkurangan dengan ketara. Oleh itu, syarikat menetapkan untuk mengurangkan perbelanjaan di setiap jabatan untuk item tertentu perlu dipotong bagi tahun tersebut. Melissa perlu bekerjasama dengan pengurus di lain-lain jabatan untuk mengurangkan kos.

Pernyataan 1

Berdasarkan pernyataan 1, apakah peranan yang dimainkan oleh Melissa?

- A Penghubung.
- B Usahawan.
- C Pengagih sumber.
- D Pengendali gangguan.

6. Henri Fayol laid down ____ management principles.

- A 12
- B 13
- C 14
- D 15

Henri fayol telah menggariskan sebanyak _____ prinsip pengurusan.

- A 12
- B 13
- C 14
- D 15

7. Which of the following is **not** a characteristic of a bureaucratic organization?

- A Change.
- B Authority.
- C Regulations.
- D Command structure.

*Antara berikut, yang manakah **bukan** ciri-ciri organisasi birokrasi?*

- A Perubahan.
- B Kuasa.
- C Peraturan.
- D Struktur perintah.

8. Which of the following best describe the principle of 'Unity of command'?

- A Right to give orders.
- B Obedience and respect.
- C An employee should receive orders from only one superior.
- D Organization members should coordinate in the same direction.

Antara berikut yang manakah menerangkan prinsip 'kesatuan arahan'

- A Hak untuk memberi arahan.
- B Taat dan hormat.
- C Seorang pekerja hanya menerima arahan daripada seorang ketua sahaja.
- D Pekerja hendaklah mempunyai matlamat yang sama.

9. Which of the following is the element of scientific management?
- A Method of study and job design.
 - B Work measurement and job design.
 - C Method of study and work measurement.
 - D Technology assessment and environmental design.

Antara berikut yang manakah elemen yang terdapat dalam pengurusan saintifik?

- A *Kaedah kajian dan reka bentuk kerja.*
- B *Pengukuran kerja dan reka bentuk kerja.*
- C *Kaedah kajian dan pengukuran kerja.*
- D *Penilaian teknologi dan reka bentuk persekitaran.*

10. Choose the **correct** comparison about the difference between administrative management and bureaucratic management.

Basis of Comparison	Administrative Management	Bureaucratic Management
i. Theorists	Henri Fayol.	Max Weber.
ii. Emphasis on	Manager.	Whole organization.
iii. Scope of function	Broad and conceptual.	Narrow and operational
iv. Focus	On one best way of doing a job.	On the manager and basic managerial functions.

- A i and ii.
- B iii and iv.
- C i, ii and iii.
- D i, iii and iv.

Pilih perbandingan yang **betul** tentang perbezaan antara pengurusan pentadbiran dan pengurusan birokrasi?

Asas Perbandingan	Pengurusan Pentadbiran	Pengurusan Birokrasi
i. Ahli teori	Henri Fayol.	Max Weber.
ii. Penekanan kepada	Fokus kepada pengurus.	Fokus kepada keseluruhan organisasi.
iii. Skop fungsi	Meluas dan konseptual.	Sempit dan operasi.
iv. Fokus	Memberi tumpuan kepada satu cara terbaik untuk melakukan sesuatu pekerjaan.	Memberi tumpuan kepada pengurus dan fungsi asas pengurusan.

- A i dan ii.
- B iii dan iv.
- C i, ii dan iii.
- D i, iii dan iv.

11. Advertising of a product is part of which of the following?

- A Rule.
- B Budget.
- C Method.
- D Strategy.

Manakah antara berikut merupakan sebahagian daripada aktiviti pengiklanan produk?

- A Peraturan.
- B Bajet.
- C Kaedah.
- D Strategi.

12. Which of the following is a feature of 'planning'?

- A Comprehensive.
- B Mental exercise.
- C Focuses on achieving goals.
- D All of the above.

Antara berikut yang manakah merupakan ciri 'perancangan'?

- A Menyeluruh.
- B Melibatkan latihan mental.
- C Memberi tumpuan kepada pencapaian matlamat.
- D Semua di atas.

13. The objectives of an organization will be formed from the mission. A good objective **does not** have which of the following characteristics?

- A Has direction.
- B Can be achieved.
- C Has range of time.
- D Associated with rewards.

*Objektif sesebuah organisasi akan terbentuk daripada misi. Antara berikut, manakah **bukan** ciri objektif yang baik?*

- A Mempunyai hala tuju.
- B Boleh dicapai.
- C Mempunyai tempoh masa.
- D Dikaitkan dengan ganjaran.

14. What is the main difference between vision and mission?

- A Vision statement is usually shorter than mission.
- B Vision is a current statement while mission is a future statement.
- C Vision is to inform employees about organizational's direction while mission is to motivate employees.
- D Vision is a description of how action are performed and while mission is focused on why organization exists.

Apakah perbezaan antara misi dan visi?

- A Pernyataan visi selalunya lebih pendek daripada misi.*
- B Visi adalah kenyataan semasa manakala misi kenyataan pada masa hadapan.*
- C Visi adalah untuk memaklumkan pekerja hala tuju organisasi manakala misi adalah untuk memotivasikan pekerja.*
- D Visi ialah penerangan tentang bagaimana tindakan dilakukan manakala misi tertumpu kepada sebab wujudnya organisasi.*

15. Decision making helps in the smooth function of the _____.

- A staffing
- B planning
- C business
- D organization

Pembuatan keputusan membantu dalam kelancaran fungsi _____.

- A perjawatan.*
- B perancangan.*
- C perniagaan.*
- D organisasi.*

16. Which of the following typically described the 'decision making'?

- A Putting priority on top.
- B Deciding what is correct.
- C Choosing among alternatives.
- D Processing information for completion.

Antara berikut, manakah yang menerangkan tentang pembuatan keputusan?

- A Menyusun aktiviti mengikut keutamaan.*
- B Memutuskan apa yang betul.*
- C Memilih antara alternatif yang ada.*
- D Memproses maklumat sehingga selesai.*

17. As a Senior Manager, you normally have a busy day on Monday. What can you do to manage yourself?

- A Tell others about what you have to do.
- B Make a checklist of what has to be completed.
- C Make a to-do list and rank the activities in order of importance.
- D Just go with the flow, and try to complete all that you can think of.

Sebagai seorang Pengurus Kanan, hari Isnin merupakan hari yang paling sibuk bagi anda. Apakah yang boleh anda lakukan untuk mengurus diri anda sendiri?

- A Memberitahu kepada orang lain tentang perkara yang perlu anda lakukan.*
- B Membuat senarai semak apa yang perlu diselesaikan.*
- C Membuat senarai tugas dan menyusun aktiviti mengikut kepentingan.*
- D Bertindak mengikut keadaan dan cuba menyelesaikan semua yang anda fikirkan boleh.*

The government of Malaysia enforced a Movement Control Order starting on March 18, 2020 to break the chain of Covid-19.

Statement 2

18. Based on statement 2, which type of decision is suitable for the situation?

- A Certainty.
- B Structured.
- C Programmed.
- D Non-programmed.

Kerajaan Malaysia telah menguatkuasakan Perintah Kawalan Pergerakan bermula pada 20 Mac 2020 bagi memutuskan rantaian Covid-19.

Pernyataan 2

Berdasarkan pernyataan 2, manakah jenis keputusan yang sesuai dengan keadaan itu?

- A Keadaan kepastian.*
- B Berstruktur.*
- C Berprogram.*
- D tidak berprogram.*

19. The line of authority that flows throughout an organization is referred to as _____.

- A span on control.
- B unity of command.
- C chain of command.
- D unity of delegation.

Garisan kuasa yang terdapat di seluruh carta organisasi disebut sebagai _____.

- A kawalan rentang.*
- B kesatuan arahan.*
- C rantaian arahan.*
- D kesatuan pengagihan.*

20. Which of the following is the benefit of departmentalization by function?

- A It develops expertise in customer handling.
- B It emphasizes on local market and problems solving.
- C It allows growth and diversity of products and services.
- D It is easier to mobilize specialized skills and place them where they are required.

Antara berikut, yang manakah merupakan faedah penjabatan mengikut fungsi?

- A Membangunkan kepakaran dalam pengendalian pelanggan.*
- B Menekankan kepada pasaran tempatan dan penyelesaian masalah.*
- C Membolehkan perkembangan berlaku dan kepelbagaian produk dan perkhidmatan ditawarkan.*
- D Memudahkan mobiliti kemahiran khusus dan meletakkannya di tempat yang diperlukan.*

21. Which of the following structure arranges work groups on two dimensions simultaneously?

- A Matrix.
- B Network.
- C Divisional.
- D Functional.

Manakah antara struktur berikut yang menyusun kumpulan kerja pada dua dimensi secara serentak?

- A Matriks.*
- B Rangkaian.*
- C Bahagian.*
- D Fungsi.*

22. Which of the following is the grouping of activities on the basis of product line?

- A Matrix structure.
- B Divisional structure.
- C Functional structure.
- D Geographical structure.

Antara berikut yang manakah merupakan pengelompokan aktiviti berdasarkan keluaran produk?

- A Struktur matriks.*
- B Struktur bahagian.*
- C Struktur fungsi.*
- D Struktur geografi.*

23. Theory X and Theory Y were created by _____.

- A Henri Fayol
- B Abraham Maslow
- C Fredrick Herzberg
- D Douglas McGregor

Teori X dan Teori Y telah dicipta oleh _____.

- A Henri Fayol*
- B Abraham Maslow*
- C Fredrick Herzberg*
- D Douglas McGregor*

24. Which of the following is a need that motivates human behaviour according to 'achievement' in motivation theory?

- A Power.
- B Affiliation.
- C Achievement.
- D All of the above.

Manakah antara berikut merupakan keperluan yang memotivasikan tingkah laku manusia menurut 'pencapaian' dalam teori motivasi?

- A Kuasa.*
- B Perhubungan.*
- C Pencapaian.*
- D Semua di atas.*

25. According to 'equity theory', if an employee feels an inequity exists, which of the following is most likely to happen?

- A Quit the job.
- B Do not change work habits.
- C Do not ask for a raise in pay.
- D Remains in the current situation.

Menurut 'teori ekuiti', jika pekerja merasakan ketidaksamaan wujud, apakah kemungkinan besar yang akan berlaku?

- A Pekerja berhenti kerja.*
- B Pekerja tidak mengubah tabiat kerja.*
- C Pekerja tidak meminta kenaikan gaji.*
- D Pekerja kekal dalam situasi tersebut.*

26. Randy Charlie is an Advertising Executive, has a strong desire to influence and control his own environment. This need or motivator is described as a need for _____.

- A power.
- B safety.
- C affiliation.
- D achievement.

Randy Charlie merupakan seorang Eksekutif Pengiklanan. Dia mempunyai keinginan yang kuat untuk mempengaruhi dan mengawal persekitarannya. Keperluan atau motivator ini digambarkan sebagai keperluan untuk _____.

- A berkuasa.*
- B keselamatan.*
- C perhubungan.*
- D pencapaian.*

27. _____ is the study of leadership which emphasize on the personality of the leader.

- A Trait theory
- B Group theory
- C Inspirational theory
- D Contingency theory

_____ ialah pendekatan kajian kepimpinan yang menekankan keperibadian pemimpin.

- A Teori sifat
- B Teori kumpulan
- C Teori inspirasi
- D Teori kontigensi

28. Which of the following is the **most** effective leadership style that can be used during emergency situations?

- A Autocratic.
- B Supportive.
- C Democratic.
- D Laissez Faire

Manakah antara berikut merupakan gaya kepimpinan **paling** berkesan yang boleh digunakan sewaktu kecemasan?

- A Autokratik.
- B Kepimpinan yang menyokong.
- C Demokratik.
- D Laissez Faire.

29. Which of the following has the characteristics of 'participative leadership' style?

- A Employs a clear chain of command.
- B Seeks to involve staff in the decision making process.
- C Takes the view that rewards and punishment will motivate staff.
- D Believe success arises from leaders and staff working together.

Antara berikut yang manakah mempunyai ciri-ciri gaya Model Kepimpinan Pennglibatan?

- A Menggunakan rantaian arahan yang jelas.*
- B Berusaha untuk melibatkan kakitangan dalam proses membuat keputusan.*
- C Mengambil pandangan bahawa ganjaran dan hukuman akan memotivasikan kakitangan.*
- D Percaya bahawa kejayaan diraih hasil daripada pemimpin dan kakitangan yang saling bekerjasama.*

30. Identify statements that **does not** explain differences between leaders and managers.

- A Leaders deal with change while managers overcome complexity and problems in the organization.
- B Leaders' interactions are more personal than managers who emphasize non-personal management functions.
- C Leaders may not have a formal position in the organization while managers have a formal position in the organization.
- D Leaders are more passive from a humanitarian aspect while managers have an active attitude from a humanitarian aspect.

*Manakah antara berikut **bukan** perbezaan antara pemimpin dan pengurus.*

- A Pemimpin menangani perubahan manakala pengurus mengatasi kerumitan dan masalah dalam organisasi.*
- B Interaksi pemimpin yang lebih bercorak peribadi berbanding pengurus yang mementingkan fungsi pengurusan yang bukan bersifat peribadi.*
- C Pemimpin mungkin tidak mempunyai kedudukan formal dalam organisasi manakala pengurus mempunyai kedudukan yang formal dalam organisasi.*
- D Pemimpin bersikap lebih pasif dari aspek kemanusiaan manakala pengurus mempunyai sikap yang aktif dari aspek kemanusiaan.*

[60 MARKS/MARKAH]

PART B

This part contains of **THREE (3)** questions.

Answer ALL in the Answering Booklet.

BAHAGIAN B

Bahagian ini mempunyai TIGA (3) soalan.

Jawab SEMUA soalan di dalam Kertas Jawapan.

QUESTION 1

- a. List **four (4)** reasons why an organization need managers?

(2 marks / markah)

Senaraikan empat (4) sebab mengapa sesebuah organisasi memerlukan pengurus?

- b. Explain **three (3)** types of 'informational roles' according to Mintzberg.

(8 marks / markah)

Terangkan tiga (3) peranan maklumat menurut Mintzberg.

QUESTION 2

- a. List **four (4)** issues that commonly occur when a manager making a decision.

(4 marks / markah)

Senaraikan empat (4) isu yang sering berlaku ketika seseorang pengurus membuat keputusan.

- b. Briefly describe **three (3)** methods of group decision-making.

(6 marks / markah)

Huraikan secara ringkas tiga (3) kaedah membuat keputusan secara berkumpulan.

QUESTION 3

Discuss **two (2)** factors in two-factor theory by Fredrick Herzberg.

(10 marks / markah)

*Bincangkan **dua (2)** faktor dalam teori dua faktor oleh Fredrick Herzberg.*

QUESTION 4

Discuss **five (5)** ways of overcoming barriers to effective communication.

(10 marks / markah)

*Bincangkan **lima (5)** cara untuk mengatasi halangan kepada komunikasi yang berkesan.*

[40 MARKS/MARKAH]

[100 MARKS/MARKAH]

END OF QUESTION PAPER
KERTAS SOALAN TAMAT

